



Ons kenmerk: D2025-00033497
Zaaknummer: Z2025-00001791
Uw brief van:
Uw kenmerk: 2025030701050
Verzenddatum: 1 juli 2025
Bijlage(n): 7

Onderwerp: Besluit aanvraag omgevingsvergunning

Geachte  

Op 7 maart 2025 stuurde u ons een aanvraag voor een omgevingsvergunning. Deze gaat over het bouwen van een woning op het perceel Zanderijweg 19 (kavel 5), 1901NP Castricum. In deze brief leest u ons besluit op uw aanvraag en de voorschriften die hiervoor gelden.

Wij verlenen uw omgevingsvergunning

Uw aanvraag bevat de volgende activiteiten:

- Bouwactiviteit (Omgevingsplan)
- Het aanleggen of veranderen van een uitrit

Deze activiteiten voldoen aan de regels die hiervoor gelden. Wij verlenen u daarom de gevraagde omgevingsvergunning. Dit doen wij op basis van de Omgevingswet (artikel 5.1 van de Omgevingswet) en de stukken die u heeft aangeleverd bij uw aanvraag. De bijbehorende gewaarmerkte stukken maken deel uit van dit besluit.

In de onderbouwing bij deze omgevingsvergunning leest u verder per activiteit hoe wij tot dit besluit zijn gekomen.

U mag nog niet direct beginnen met de werkzaamheden

Voordat u start met de werkzaamheden moet u nog, voor zover wij kunnen nagaan, voor de volgende activiteit een melding indienen via het Omgevingsloket:

- Melding bouwactiviteit door een kwaliteitsborger (minimaal 4 weken voor aanvang)

U moet een kwaliteitsborger inschakelen

Deze omgevingsvergunning gaat niet over de bouwtechnische beoordeling van uw bouwplan. Hierop houden wij als gemeente geen toezicht. Hiervoor moet u een kwaliteitsborger inschakelen. De kwaliteitsborger controleert of uw bouwwerk voldoet aan minimale technische eisen van het Besluit bouwwerken leefomgeving. De kwaliteitsborger zal hiervoor kosten in rekening brengen. Meer informatie vindt u op www.tlokb.nl/wet-kwaliteitsborging. U vindt daar een lijst met bedrijven die deze controle mogen uitvoeren.

Start en gereed melden van de werkzaamheden

Wij verzoeken u de start van de (ontgravings-)werkzaamheden minimaal twee werkdagen van tevoren bij ons te melden. Meld ons ook direct wanneer de werkzaamheden zijn voltooid. Dit kunt u doen door een e-mail te sturen naar administratieVTH@debuch.nl.

U kunt de vergunning na vandaag gebruiken (artikel 16.79 lid 1, onder a Omgevingswet)

Wij adviseren u echter te wachten met de werkzaamheden totdat uw vergunning onherroepelijk is. Dit is het moment dat de termijn voor bezwaar of beroep is verlopen en niemand hier gebruik van heeft gemaakt. Of wanneer iemand wel bezwaar of beroep heeft ingediend en hierover een uitspraak is gedaan. Meer informatie over bezwaar of beroep leest u onder het kopje "Als u het niet eens bent met dit besluit, dan kunt u bezwaar maken". Besluit u om eerder te beginnen, dan is dit voor eigen risico. Dit risico kan zijn dat u het uitgevoerde werk weer ongedaan moet maken, bijvoorbeeld na uitspraak van een rechter.

Voor het behandelen van een aanvraag betaalt u kosten

Dit staat in de legesverordening. Voor het betalen van de kosten ontvangt u binnenkort een rekening van het bedrijf Cocensus. Cocensus verstuurt de rekening namens de gemeente.

Wij maken dit besluit bekend

Dit komt op de website www.officielebekendmakingen.nl. Daarnaast plaatsen we dit op de gemeentepagina van een lokaal huis-aan-huis blad.

Mail of bel als u nog vragen heeft

U kunt ons bereiken via e-mail administratievth@debuch.nl of het algemene telefoonnummer van de gemeente 14 0251.

Met vriendelijke groet,

namens burgemeester en wethouders van gemeente Castricum



Medewerker Vergunningen
Domein Ruimtelijke Ontwikkeling

Aandachtspunten (waar verder mee rekening te houden)

1. Hoewel de omgevingsvergunning is verleend, kan ook andere wet- of regelgeving op uw activiteit van toepassing zijn, bijvoorbeeld het Burgerlijk wetboek. In het Burgerlijk wetboek staat onder andere het burennrecht opgenomen. Het burennrecht gaat over rechten en verplichtingen die u als burenn naar elkaar heeft.
2. Archeologische Meldingsplicht: Wanneer er tijdens de werkzaamheden (onverstoorde) archeologische resten worden gevonden, dient dit per direct bij de gemeente te worden gemeld. Deze resten kunnen dan alsnog worden gedocumenteerd. Melden kan via archeologie@debuch.nl.
3. Schade aan de openbare ruimte, ten gevolge van de werkzaamheden, wordt op kosten van de vergunninghouder hersteld.

4. Bouwmaterialen, bouwtoestellen en -werktuigen plaatst u bij voorkeur op eigen terrein. Wanneer dit niet mogelijk is, vraagt u de gemeente om toestemming. Kijk voor meer informatie over dit [onderwerp](#) op onze [website](#).
- 5.
6. Ter voorkoming van schade en ongelukken adviseren wij vóór aanvang van de werkzaamheden bij de nutsbedrijven informatie op te vragen over de ligging van (aansluit)kabels en -leidingen (www.klicmelding.nl).
7. Mogelijk heeft u een vergunning nodig voor een Natura 2000 activiteit. Op basis van een passende beoordeling (Aerius-berekening) kunt u nagaan of deze vergunningplicht ook voor uw initiatief van toepassing is. Voor meer informatie zie [Natura 2000-activiteit | Informatiepunt Leefomgeving](#)
8. Mogelijk heeft u een vergunning nodig voor een flora- en fauna activiteit. Op basis van een quickscan soortenbescherming of natuurtoets kunt u nagaan of deze vergunningplicht ook voor uw initiatief van toepassing is. Voor meer informatie zie [Flora- en fauna-activiteit | Informatiepunt Leefomgeving \(iplo.nl\)](#)

Onderbouwing Omgevingsvergunning

Hieronder leest u de toelichting over de gevoerde procedure en de beoordeling en onderbouwing van de afzonderlijke activiteiten.

1. Procedure

Dit besluit is voorbereid volgens de reguliere voorbereidingsprocedure (artikel 16.62 en 16.64 lid 1 van de Omgevingswet).

De aanvraag is ontvangen op 7 maart 2025.
De beslistermijn voor de aanvraag is 8 weken.

Op 1 mei 2025 is besloten de beslistermijn op de aanvraag met 6 weken te verlengen (artikel 16.64 lid 2 van de Omgevingswet).

U heeft niet aan participatie gedaan

Op het verzoekformulier heeft u aangegeven dat u niet heeft geparticipeerd

2. Beoordeling/motivering per activiteit

OMGEVINGSPLANACTIVITEIT VOOR HET BOUWEN VAN EEN BOUWWERK

(Omgevingswet 5.1, lid 1, onder a Omgevingswet)

Het besluit voor deze activiteit is gebaseerd op artikel 5.18 en 5.21 van de Omgevingswet.

Uw project is getoetst aan het omgevingsplan

Er is geen strijdigheid met het omgevingsplan van gemeente Castricum.

Het deel van het omgevingsplan “De Zanderij Zuid Deelgebied 3 Castricum” is van toepassing, met de enkelbestemmingen “Wonen”, “Verkeer – Verblijfsgebied”, “Groen-1”, “Groen -2” en de dubbelbestemming “Waarde – Archeologie - 3” (artikel 3, 4, 5, 6 en 7). Het plan voldoet aan de doeleindenomschrijvingen en de overige regels van het bestemmingsplan.

Parkeren

Voor het parkeren is het bestemmingsplan “Standplaatsen, Terrassen en Parkeren” van toepassing. De aanvraag voldoet hieraan.

Uw project voldoet aan de eisen voor Omgevingskwaliteit (Nota Omgevingskwaliteit)

De Gemeentelijke Adviescommissie Omgevingskwaliteit heeft op 17 juni 2025 een positief advies uitgebracht over dit bouwplan. Het advies is zorgvuldig tot stand gekomen, bevat een begrijpelijke redenering en de getrokken conclusie sluit daarop aan. Daarom nemen wij dit advies over. Gelet hierop voldoet het plan aan de redelijke eisen van welstand.

OMGEVINGSPLANACTIVITEIT VOOR HET MAKEN, HEBBEN OF VERANDEREN VAN EEN UITWEG

(Omgevingswet 5.1, lid 1, onder a)

Het besluit voor deze activiteit is gebaseerd op artikel 5.18 en 5.21 van de Omgevingswet, in samenhang met artikel 2:12 van Verordening Fysieke Leefomgeving.

De bruikbaarheid, veiligheid en doelmatig gebruik van de weg wordt niet aangetast en het uiterlijk aanzien van de omgeving en de groenvoorziening wordt niet op een onaanvaardbare wijze aangetast.

Het plan voldoet aan de regels uit de Verordening Fysieke Leefomgeving

Als u het niet eens bent met dit besluit, dan kunt u bezwaar maken

In dat geval vragen wij u om eerst contact met ons op te nemen. We nemen dan samen met u het besluit door. Wilt u na dit contact alsnog bezwaar maken? Dan kunt u dit doen binnen zes weken na de dag waarop dit besluit is verstuurd.

Bezwaar maken kan via een brief of via het digitale formulier

Het digitale bezwaarformulier kunt u vinden op de website van de gemeente. Maakt u bezwaar met een brief? Stuur deze dan aan het college van burgemeester en wethouders.

In uw bezwaarschrift moet in ieder geval het volgende staan:

- uw naam, adres en graag ook uw telefoonnummer en emailadres;
- een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt (u kunt bijvoorbeeld de datum en ons kenmerk van het besluit vermelden of een kopie meesturen);
- de reden waarom u bezwaar maakt;
- de datum;
- uw handtekening.

Bij spoed kunt u een voorlopige voorziening vragen

Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat betekent dat het besluit blijft gelden in de tijd dat uw bezwaarschrift in behandeling is. Is er spoed en kunt u een beslissing op uw bezwaarschrift niet afwachten? Dan kunt u een voorlopige voorziening aanvragen bij de rechtbank. Daarmee vraagt u de rechter om de werking van het besluit van de gemeente uit te stellen.

Een voorlopige voorziening aanvragen kan alleen als u een bezwaarschrift hebt ingediend. Dit kan zowel digitaal als schriftelijk. Voor het digitaal indienen gaat u naar www.rechtspraak.nl. Hier vindt u ook meer informatie over de behandeling van een voorlopige voorziening en de tarieven die hiervoor gelden.

Een schriftelijke voorlopige voorziening vraagt u aan bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Noord-Holland, Postbus 1621, 2003 BR Haarlem.